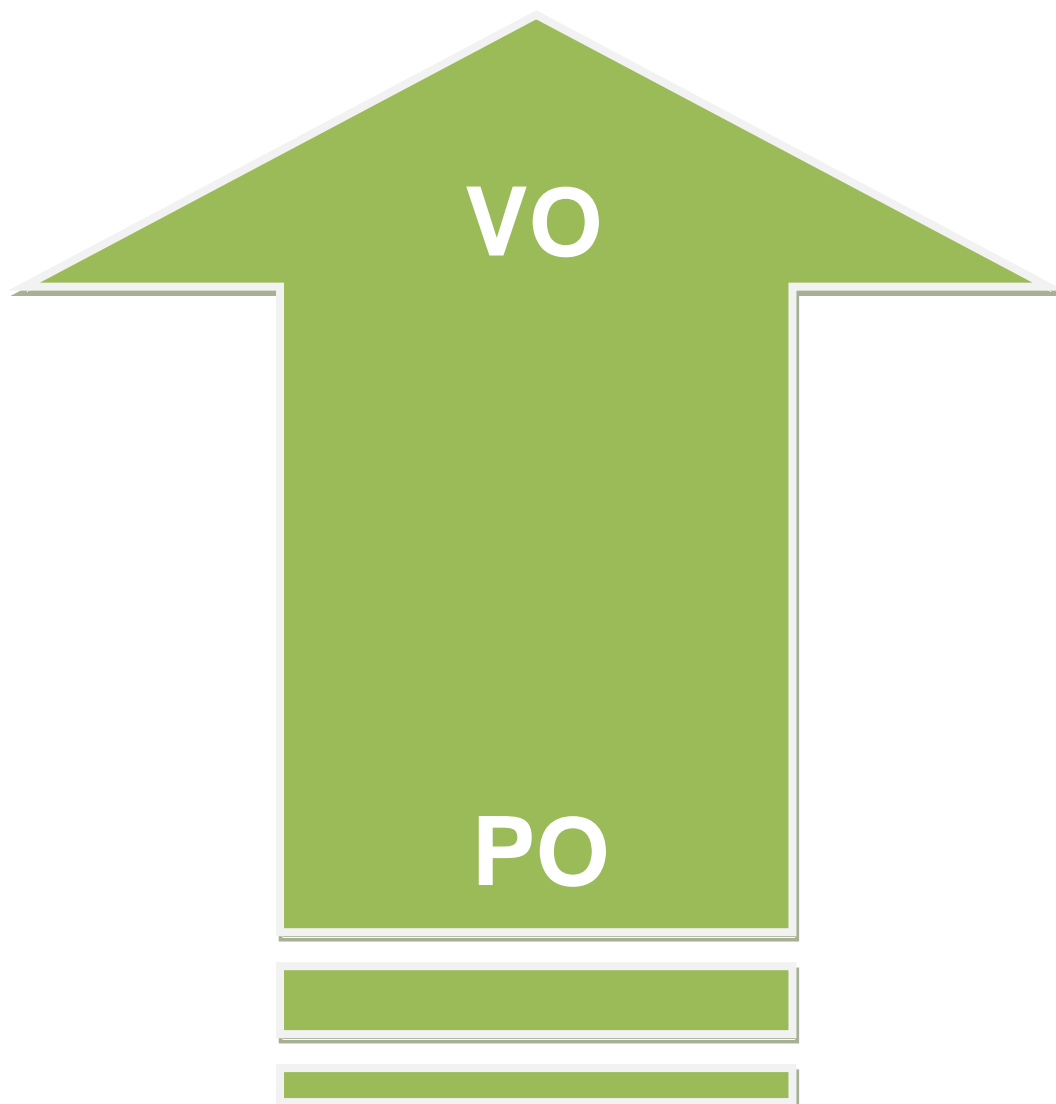


Protocol PO-VO

Afspraken bij overgang van Primair Onderwijs naar Voortgezet Onderwijs



Inhoudsopgave

Inleiding	3
1. Doelstelling overdrachtsprocedure	3
2. Advisering door het primair onderwijs	4
3. Opting out voor LWOO	4
4. De toelaatbaarheidsverklaring PrO	4
5. Toelatingsregeling	5
6. Aanmelding	5
7. Hoe gaan scholen om met de aanmeldingen?	5
8. Loting (alleen van toepassing bij aanmelding op een VO-school)	6
9. Wachtlijsten	7
10. Overdracht van gegevens tussen primair en voortgezet (speciaal) onderwijs	7
11. Gegevens eindtoets, heroverweging en bijstelling van het advies door het PO	7
12. Plaatsingsbesluit VO	8
13. Controle definitieve plaatsing	8
14. Terugmelding vorderingen leerlingen door VO-school	8
15. Voorlichting, markten en open dagen	8
16. Voorlichting protocol en informatie	9
17. Uitvoering	9

Bijlagen

Bijlage 1	Tijdpad overgangsactiviteiten PO – VO schooljaar 2021-2022	10
Bijlage 2	Afkortingen	11
Bijlage 3	Overzicht deelnemende besturen PO en VO augustus 2021	12

Inleiding

Dit protocol bevat afspraken - inzake de overdracht van leerlingen - die zijn gemaakt tussen de besturen primair onderwijs (PO) en voortgezet onderwijs (VO) voor alle scholen binnen en buiten Nijmegen die vallen onder het bevoegd gezag van de deelnemende besturen¹ aan het bestuurlijk overleg PO-VO Nijmegen (met uitzondering van het Pax Christi College te Druten).

De besturen van PO en VO stellen dit protocol vast. Het protocol kan alleen in het overleg tussen beide bestuurlijke partners gewijzigd worden. Bij dit protocol hoort een tijdpad dat per jaar wordt vastgesteld in de stuurgroep POVO.

1. Doelstelling overdrachtsprocedure

De procedure optimaliseert het proces van de overgang van de school voor primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs in Nijmegen e.o.. Het advies, de schoolkeuze, de aanmelding en de inschrijving van de leerling staan hierbij centraal. De procedure richt zich op drie onderdelen:

- een zo goed mogelijke advisering door de basisschool voor elke betrokken leerling. Een leerling dient terecht te komen bij het onderwijstype dat het beste aansluit bij zijn/haar mogelijkheden en wensen. Het streven is dat de leerling zonder vertraging het diploma van het gekozen onderwijstype haalt. De bedoeling is dat de scholier niet wordt overvraagd of ondervraagd wat betreft zijn/haar capaciteiten en inzet en is het van belang dat de leerling indien nodig de juiste extra ondersteuning krijgt. Bovendien dient het geadviseerde onderwijstype aan te sluiten op verdere opleidings- en beroepswensen van de leerling.
- de procedure dient helder, eenvoudig en soepel te zijn. Voor ouders/verzorgers en leerlingen wil dat zeggen dat zij duidelijke informatie krijgen en dat de overstap van primair naar voortgezet onderwijs begrijpelijk en soepel verloopt. Voor de scholen en andere betrokken organisaties betekent het dat zij weten welke procedures afgesproken zijn en welk tijdpad wordt gevolgd. Men weet wat van iedere betrokkene verwacht mag worden en waar de andere partijen op hun beurt op kunnen rekenen.
- de procedure dient aan verschillende partijen gegevens te verschaffen rond het schoolkeuzep proces:
 - aan scholen voor primair onderwijs gegevens waarmee zij hun advisering kunnen evalueren, bijstellen en verantwoorden;
 - aan scholen voor voortgezet onderwijs gegevens waarmee zij hun toelating kunnen evalueren, bijstellen en verantwoorden;
 - aan de gezamenlijke bestuurlijke partijen gegevens om stedelijk beleid te formuleren, te evalueren en waar nodig bij te stellen.

¹ Zie bijlage 3

2. Advisering door het primair onderwijs

Voorafgaand aan de dag-/avondmarkt, maar uiterlijk 1 maart, wordt aan alle leerlingen en hun ouders/verzorgers door de basisschool een advies gegeven ten aanzien van het vervolgonderwijs.

Het advies wordt voorbereid in een commissie op schoolniveau, gebruikmakend van:

1. de bevindingen die verzameld zijn in het leerlingvolgsysteem dat gedurende een langere periode is opgebouwd rond een leerling;
2. de beoordeling van de leerkracht van groep 7 en de recente bevindingen van de leerkracht van groep 8;
3. de bevindingen van de intern begeleider en andere zorgverleners binnen de school.

De school voor PO moet het advies tenminste onderbouwen met het Cito LVS, het OWKR en andere relevante gegevens/informatie.

Het gegeven advies is bindend en kan, na vaststelling door de basisschool, niet worden aangepast behalve als er een hogere score wordt behaald op de eindtoets² dan het niveau in het advies.

De eindtoetsen bevatten de adviescategorie 'Praktijkonderwijs/ VMBO Basis'. Dit advies is het laagste advies dat de eindtoets geeft. Om die reden geldt de verplichte heroverweging in dit geval niet. Wanneer bijvoorbeeld een leerling van de basisschool het advies PrO heeft gekregen en op de eindtoets het advies PrO/vmbo-bb haalt, verplicht deze toetsuitslag de basisschool **niet** tot een heroverweging van het schooladvies.

Voor alle andere adviezen geldt dat de basisschool, ingeval van een hogere score op de eindtoets, **verplicht** is om het advies te heroverwegen. Na heroverweging kan de basisschool het advies aanpassen maar hoeft dit niet.

3. Opting out voor LWOO

Met ingang van 1 januari 2019 werkt het Samenwerkingsverband VO-VSO Nijmegen e.o. met opting out voor LWOO (Leerweg Ondersteunend Onderwijs). Dit betekent concreet dat er vanaf dat moment geen aanwijzingen LWOO meer worden afgegeven. De scholen krijgen nog altijd budget voor ondersteuningsvormen binnen het VMBO. Deze zijn niet meer gekoppeld aan een individuele leerling. Alle scholen die eerder LWOO inzet boden, doen dit nu dus nog steeds.

Sommige basisscholen zetten nog een drempelonderzoek in om leerachterstanden in beeld te krijgen. Vanaf schooljaar 2021-2022 stopt het Samenwerkingsverband met het normeren van de door de basisschool nagekeken drempelonderzoeken.

4. De toelaatbaarheidsverklaring PrO

De basisscholen geven in het schooladvies aan welk type onderwijs het beste bij een leerling past. Als een VO-school een leerling plaatst, baseert de school zich op het schooladvies van de basisschool. Bij het praktijkonderwijs is een toelaatbaarheidsverklaring PrO nodig om geplaatst te kunnen worden

² De basisschool maakt zelf een keuze uit de door OCW vastgestelde eindtoetsen.

op een school. De indicatiestelling van deze TLV PrO staat los van het schooladvies. De basisschool kan niet via het schooladvies bepalen of een leerling in aanmerking komt voor een TLV PrO. Tijdens de voorlichtingsbijeenkomsten in september voor IB'ers en leerkrachten van groep 8 wordt informatie gegeven over de te volgen procedure voor leerlingen die (naar verwachting) door zullen stromen naar het praktijkonderwijs. Na deze voorlichtingsbijeenkomsten worden de basisscholen in de gelegenheid gesteld om deze leerlingen aan te melden bij het Samenwerkingsverband VO-VSO Nijmegen e.o. voor de afname van een intelligentieonderzoek. Op grond van deze uitslag kan door de basisschool al voorafgaande aan het schooladvies een inschatting gemaakt worden over de toelaatbaarheid van de leerling tot het praktijkonderwijs.

5. Toelatingsregeling

De scholen voeren een consequent en transparant toelatingsbeleid. Dit toelatingsbeleid - inclusief plaatsruimte, voorrangregels, het toepassen van deze regels in het geval van loting en afspraken zoals vastgelegd in dit protocol- is opgenomen in de toelatingsregeling van de school. Deze regeling is beschikbaar voor ouders.

6. Aanmelding

Binnen wet- en regelgeving hebben de scholen voor voortgezet onderwijs in Nijmegen en omgeving afspraken gemaakt om de administratieve last zoveel als mogelijk te beperken.

Concreet betekent dit het volgende:

- Aanmelding kan uitsluitend schriftelijk geschieden door ouders/verzorgers door middel van het insturen van het gezamenlijk ontwikkelde aanmeldingsformulier dat is ingevuld door het PO. Dit formulier wordt ingestuurd of ingeleverd op de VO-school of VSO-school.
- Het uniforme aanmeldingsformulier wat door het PO aan de ouders wordt verstrekt is het formulier waarmee de leerling op de school van eerste voorkeur wordt aangemeld.
- Indien ouders hun kind toch willen aanmelden op meerdere scholen kan dit door een zwart-wit kopie te maken van het uniforme aanmeldingsformulier. De basisscholen maken deze kopie voor de ouders.
- Op zowel het uniforme aanmeldingsformulier als op de zwart-wit kopie moeten ouders aangeven op welke scholen wordt aangemeld. Op deze wijze hebben ouders zodoende een voorkeursvolgorde aangegeven.
- Vervolgens wordt het uniforme aanmeldformulier ingeleverd op de school van eerste voorkeur en de kopie op de andere school.

7. Hoe gaan scholen om met de aanmeldingen?

- De scholen nemen eerst de uniforme aanmeldingsformulieren, m.a.w. de eerste voorkeur, in behandeling.
- Indien de leerling op deze school wordt uitgeloot of de school een negatief toelatingsbesluit neemt gaat de school waar de tweede voorkeur is neergelegd aan de slag, daarna de derde voorkeur enzovoorts. Net zo lang tot er een positief toelatingsbesluit is genomen.

8. Loting (alleen van toepassing bij aanmelding op een VO-school)

Bij een situatie van 'over-aanmelding' kan de VO-school besluiten tot loting. Van over-aanmelding is sprake als het aantal aanmeldingen van leerlingen hoger is dan de beschikbare plaatsruimte op een school. Bij aanmelding worden ouders gewezen op dit feit. De procedure die de school volgt bij loting is transparant en wordt tijdig kenbaar gemaakt op de website van de school. In de loting worden *niet* betrokken:

- broers en zussen van leerlingen die al op de school onderwijs genieten;
- kinderen van personeel dat werkzaam is op de school;
- kinderen afkomstig van een basisschool met eenzelfde onderwijskundig concept³.

Na de loting wordt er door het CSLO een lijst opgesteld van leerlingen die zijn uitgeloot. De ouders van deze leerlingen worden hiervan, op de dag van loting, door de school telefonisch op de hoogte gesteld. De school deelt tevens mede dat de ouders een brief⁴ met nadere informatie zullen ontvangen waarin staat welke stappen zij moeten ondernemen om hun kind op een andere school aan te melden. Vervolgens sturen de scholen aan de ouders en de PO-school de brief waarin schriftelijk wordt bevestigd dat de leerling is uitgeloot. In de brief wordt tevens aangegeven:

- op welke scholen er nog wel plaats is;
- op welke manier leerlingen en ouders in de gelegenheid worden gesteld om een andere school waar nog plaatsruimte is te bezoeken;
- op welke manier leerlingen zich daar kunnen aanmelden.

T.b.v. de aanmelding op een andere VO-school, ontvangen de ouders het aanmeldingsformulier retour van de VO-school waar de leerling is uitgeloot.

Indien onverhoopt mocht blijken dat na de tweede aanmeldingstermijn een situatie ontstaat waarop scholen genoodzaakt zijn opnieuw te loten, vindt de loting plaats op de dag zoals vermeld in het tijdpad. Er is in deze situatie geen sprake meer van een uitzonderingssituaties. Broers en zussen van leerlingen die al op de school onderwijs genieten moeten in deze fase van het lotingsproces gewoon mee loten.

Op de dag na de eventuele tweede loting vindt er, onder leiding van de (onafhankelijke) directeur van het Samenwerkingsverband VO-VSO op het kantoor van het Samenwerkingsverband, Streekweg 20 te Nijmegen, een bijeenkomst van een afvaardiging van alle besturen (CSLO-niveau) plaats. Het doel van de bijeenkomst is om maatwerk per leerling toe te passen en vervolgens aan de leerlingen die voor de tweede keer uitgeloot zijn één of meerdere scholen toe te wijzen. In de besluitvorming worden thuisnabij-onderwijs, de wensen van de ouders/leerling en een evenwichtige verdeling over betrokken besturen aan de orde gesteld.

Na deze bijeenkomst worden de betrokken leerlingen/ouders door de school waar de leerling is uitgeloot telefonisch in kennis gesteld van het feit dat ze uitgeloot zijn en wordt hen een alternatief

³ Voorbeeld: een kind dat heeft gezeten op een Montessori basisschool hoeft niet mee te loten op het Montessori College

⁴ Het betreft hier een brief met een uniforme tekst opgesteld door de CSLO

geboden. Vervolgens wordt dit schriftelijk bevestigd (een kopie hiervan wordt naar de PO-school verzonden) en ontvangen de ouders het aanmeldingsformulier retour van de VO-school waar de leerling is uitgeloot.

9. Wachtlijsten

De scholen voor VO hanteren geen wachtlijsten in de periode van aanmelding.

10. Overdracht van gegevens tussen primair en voortgezet (speciaal) onderwijs

Z.s.m. nadat de aanmelding van de leerling door het V(S)O in behandeling is genomen, vraagt de V(S)O-school het onderwijskundig rapport bij de PO-school op. Het PO, S(B)O leveren de gegevens/rapport via OSO aan. Het overzicht met “de schoolloopbaan” maakt in ieder geval deel uit van de gegevens. Daarnaast sturen de PO-scholen ook de gegevens van het Cito LVS van de laatste drie jaren (inclusief de M8 toets) van de betreffende leerlingen toe.

Indien een leerling in de laatste drie jaar extra ondersteuning heeft gehad, bv. via het Samenwerkingsverband PO Stroomland, geeft de PO-school dit nadrukkelijk in het onderwijskundig rapport aan en stuurt (indien beschikbaar en met toestemming van de ouders) eventuele aanvullende informatie mee.

11. Gegevens eindtoets, heroverweging en bijstelling van het advies door het PO

Zodra de uitslag van de eindtoets bekend is meldt de PO-school aan de VO-school⁵ dat de uitslagen van de eindtoets beschikbaar zijn via OSO. Als de PO-school, gezien de uitslag van de eindtoets, het advies moet heroverwegen en op grond hiervan het advies naar boven wil bijstellen⁶ neemt de PO-school eerst contact op met de VO-school en informeert of er extra informatie beschikbaar is die in de heroverweging om het advies bij te stellen moet worden betrokken.

Indien het advies op grond van heroverweging⁷ door de PO-school wordt bijgesteld stuurt de PO-school het bijgestelde advies naar de VO-school. Indien dit advies hoger is dan het oorspronkelijk gegeven advies wordt de leerling, na overleg met de ouders, op basis van het bijgestelde advies geplaatst.

Indien een advies naar boven is bijgesteld en mocht blijken dat de VO-school op dat niveau geen aanbod kan verzorgen staat het de ouder vrij de leerling aan te melden op een andere VO-school. De VO-school waar de leerling was aangemeld helpt de ouders hierbij. Aanmelding kan alleen op scholen die op dat moment nog plaatsruimte hebben.

⁵ De VO-school heeft de uitslag nodig als ‘tweede gegeven’.

⁶ De PO-school is niet verplicht om het advies bij te stellen.

⁷ Het advies moet worden heroverwogen als de uitslag van de eindtoets hoger is dan het oorspronkelijk gegeven advies. Zie artikel 2.

12. Plaatsingsbesluit VO

De VO- of VSO-school neemt het besluit tot plaatsing zo spoedig mogelijk nadat de leerling zich heeft aangemeld⁸ en nadat informatie (zie art. 2 en 7) bij het PO is ingewonnen. Leidend bij het nemen van dit besluit is het advies dat het PO gegeven heeft. Op verzoek van de ouders mag de VO-school een kind echter wel lager plaatsen dan het gegeven advies.

Ter illustratie: het staat de school vrij om een leerling met een havo-advies te plaatsen in een havo-klas, een vmbo/t-havo-klas of een havo-vwo klas.

Indien advies en informatie afwijken van elkaar neemt de VO-school vóór de communicatie van het plaatsingsbesluit aan de ouders, contact op met de PO-school. Indien er een meningsverschil blijft bestaan tussen de PO- en VO-school op grond van de interpretatie van het advies⁹ en de informatie, kunnen beiden de hulp inroepen van het Samenwerkingsverband VO-VSO of/en het Samenwerkingsverband PO Stroomland.

De VO-school deelt het besluit, conform het tijdpad (zie bijlage) aan ouders/verzorgers mee. Ouders/verzorgers bevestigen middels het invullen van het schoolspecifieke inschrijfformulier de plaatsing van de leerling op de betreffende school. Indien de school de leerling afwijst, wordt hiervoor een schriftelijke verklaring gegeven. Tevens wordt hierbij een overzicht gevoegd van alternatieven met plaatsingsmogelijkheden. Ouders ontvangen het aanmeldingsformulier retour. Een afschrift van de verklaring en het onderwijskundig rapport wordt door de VO-school naar de PO-school gestuurd.

13. Controle definitieve plaatsing

Het PO controleert op 1 juni of alle leerlingen zijn geplaatst op een school voor VO. Leerlingen die niet zijn geplaatst, worden door het PO bij Leerplicht en bij het Samenwerkingsverband VO-VSO gemeld. De gezamenlijke VO-besturen garanderen een plaats voor deze leerlingen op één van hun scholen.

14. Terugmelding vorderingen leerlingen door VO-school

De VO- of VSO-school neemt tenminste eenmaal per jaar contact op met de basisschool en bespreekt desgewenst de overdracht, advisering en vorderingen van de leerling.

15. Voorlichting, markten en open dagen

In november/december worden alle basisscholen in Nijmegen en randgemeenten met hun groep(en) 8 en de betrokken ouders voor één dagdeel uitgenodigd op één van de VMBO en Pro-locaties in Nijmegen, Wijchen, Groesbeek of Molenhoek. De gehele groep(en) 8, dus ook de HAVO-/VWO-leerlingen volgen daar een aantal (praktijk)lessen. Daarnaast wordt er informatie gegeven over het VMBO in Nijmegen en omstreken en ontvangen ze aan het einde van die ochtend of middag een informatiefolder over het VMBO.

⁸ Maximaal 6 weken nadat ouders de ontvangstbevestiging van de aanmelding hebben ontvangen, indien er sprake is van zorgplicht

⁹ Het gegeven advies kan echter niet worden bijgesteld.

In januari worden er ten behoeve van leerlingen en ouders van groep 8 van de basisschool, onder verantwoordelijkheid van de stuurgroep POVO, onderwijsmarkten georganiseerd. Bij de organisatie wordt gestreefd naar een maximale spreiding en bereikbaarheid over de stad Nijmegen en omstreken. De avondmarkten hebben tot doel specifieke informatie per school voor VO te geven. Daartoe wordt aan alle VO-scholen de mogelijkheid geboden op deze avonden aanwezig te zijn, zodat toekomstige leerlingen een zo breed mogelijk beeld van het aanbod in Nijmegen en omgeving krijgen. Na de markten vinden vervolgens de open dagen plaats. Voor de leerlingen die bij loting afgewezen worden bestaat de mogelijkheid zich opnieuw te oriënteren op de scholen met plaatsingsmogelijkheden. In het tijdpad (zie bijlage 1) zijn de data voor de voorlichting, markten en de open dagen opgenomen.

16. Voorlichting protocol en informatie

Op de website www.schoolkeuzehulp.nl worden, onder verantwoordelijkheid van de stuurgroep POVO, alle relevante gegevens m.b.t. de aanmeldingsprocedure geplaatst. Daarnaast bevat de website de NAW-gegevens van de scholen voor VO, een korte beschrijving per school, een samenvatting van dit protocol met het bijbehorende tijdpad e.d.. Leerlingen en ouders ontvangen een flyer met daarin de belangrijkste informatie en een verwijzing naar de website.

De besturen die betrokken zijn bij het protocol, dragen zorg voor de informatieoverdracht met betrekking tot de inhoud van het protocol binnen de eigen geledingen. De stuurgroep POVO neemt de verantwoordelijkheid om de scholen in de regio zo goed mogelijk te informeren.

Voor algemene vragen en vragen over de 'zorgplicht' kunnen scholen en ouders terecht bij het Samenwerkingsverband VO-VSO Nijmegen e.o. www.samenwerkingsverbandvo.nl.

17. Uitvoering

De verantwoordelijkheid voor de uitvoering wordt in handen gelegd van de stuurgroep POVO. De leden van de stuurgroep zijn aangewezen door de besturen POVO en gezamenlijk belast met de coördinatie van de uitvoering. De kosten voor de website en overige algemene kosten komen ten laste van het Samenwerkingsverband VO-VSO. De leden van de stuurgroep zijn ieder afzonderlijk belast met het (laten) uitvoeren van de activiteiten zoals genoemd in het onderstaande schema. De stuurgroep draagt tevens zorg voor evaluatie van de procedure en doet op basis hiervan voorstellen voor verbetering aan het bestuurlijk platform POVO.

Datum	Dag	Activiteit	Waar
september 2021		Aanleveren tekst digitale Schoolkeuzegids VO	
november 2021		Kennisgeving digitale schoolkeuzegids. Verspreiden flyers en aanmeldingsformulieren PO	
november – december 2021		Bezoek groep 8 op VMBO- en Pro-locaties (Maak kennis met VMBO)	Alle VMBO-scholen + Pro College
17 november	woensdag	POVO bijeenkomst alle scholen PO en VO in het kader van Doorgaande Leerlijnen	
23 november	dinsdag	Voorlichtingsmoment PO en VO medewerkers inzake OSO bij Conexus	
25 november	donderdag	Voorlichtingsmoment PO en VO medewerkers inzake OSO bij Conexus	
17 januari t/m 4 februari (week 3,4,5)		Periode gereserveerd voor avondmarkten (planning volgt)	
januari 2022 – 11 maart 2022		Vullen / samenstellen OSO dossiers door PO en inzage ouders.	
14 februari t/m 25 februari		Open Huisperiode	Alle VO-locaties
Zaterdag 19 februari		Open Dag op alle VO-locaties	
Maandag 28 februari t/m vrijdag 4 maart		voorjaarsvakantie	
14 februari t/m 6 maart		Inleveren aanmeldingsformulier bij het VO.	
8 maart	dinsdag	Vergadering VO scholen m.b.t. eventuele loting	
9 maart	woensdag	Eerste lotingen op scholen die een overaanmelding hebben, ouders van uitgelote leerlingen worden daar telefonisch van op de hoogte gebracht.	
10 maart	donderdag	Vanaf deze dag kunnen ouders van leerlingen die uitgeloot zijn contact opnemen met scholen waar nog plaats is. Er komt GEEN extra open dagdeel.	
11 maart	vrijdag	Ouders ontvangen schriftelijk bericht van acceptatie aanmeldingsformulier en resultaat van eventuele loting.	
11 maart	vrijdag	Uiterlijke datum PO voor het klaarzetten in OSO inclusief bijlagen van betrokken leerlingen 1 ^e ronde.	
18 maart	vrijdag	Definitieve aanmelding op VO school van uitgelote leerlingen 1 ^e ronde.	
21 maart	maandag	Eventueel 2 ^e loting op VO scholen die na 2 ^e ronde een overaanmelding hebben.	
23 maart	woensdag	Ouders ontvangen schriftelijk bericht van resultaat 2 ^e loting en ingeval van uitgeloot zijn ontvangt men ook de informatie van de scholen waar nog plaats is. In overleg met ouders plaatsen de besturen VO betrokken leerlingen op VO school.	
24 maart	donderdag	Uiterlijke datum PO voor het klaarzetten in OSO inclusief bijlagen van betrokken leerlingen 2 ^e ronde.	
27 april	woensdag	VO school stuurt bericht aan ouders inzake plaatsing leerling (6 weken termijn). Indien aangeleverde gegevens daartoe aanleiding geven (b.v. ingeval van zorgplicht) kan de VO school besluiten tot nader onderzoek en termijn met maximaal vier weken te verlengen.	
25 mei	woensdag	Uiterste datum dat een bericht wordt verzonden aan ouders inzake plaatsing leerling (10 weken termijn).	
Uiterlijk 3 juni	zodra bekend	Klaarzetten door het PO van de gegevens Centrale Eindtoets in OSO.	
Vanaf 15 juni	woensdag	Kennismakingsmiddag/-avond VO. (optie meerdere dagen)	

Bijlage 2 Afkortingen

BAO	Basisonderwijs
CSN	Contactgroep Schoolleiders Nijmegen
CSLO	Commissie Schoolleiders Onderbouw
CTO	Commissie Toewijzing Ondersteuning
LVS	Leerling Volg Systeem
LWOO	Leerweg Ondersteunend Onderwijs
NAW	Naam Adres Woonplaats
OSO	Overstapservice Onderwijs
OWKR	Onderwijskundig Rapport
PO	Primair Onderwijs
POVO	Primair Onderwijs - Voortgezet Onderwijs
PrO	Praktijkonderwijs
SBAO	Speciaal Basisonderwijs
SWV VO-VSO	Samenwerkingsverband VO-VSO Nijmegen en omgeving
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring
VO	Voortgezet Onderwijs
VSO	Voortgezet Speciaal Onderwijs

Bijlage 3 Overzicht deelnemende besturen PO en VO – augustus 2021

Naam bestuur PO	Naam School	
Stichting Sint Josephscholen	De Akker	
	Brakkenstein	
	De Boomgaard	
	De Driemaster	
	De Hazesprong	
	De Kleine Wereld	
	Klein Heyendaal	
	Het Kleurrijk	
	Montessori	
	Kindcentrum Toon	
	Petrus Canisius	
	Sint Nicolaasschool	
	De Sterredans	
	De Wieken	
	Conexus	De Aldenhove
Aquamarijn		
De Buut		
De Dukendonck		
De Klumpert		
De Lanteerne		
De Lindenhoeve		
De Luithorst		
De Meiboom		
Michiel de Ruyter		
Montessorischool Dukenburg		
Montessorischool Lindenholt		
De Muze		
Nutschool Lankforst		
NSV2		
De Oversteek		
Prins Clausschool		
Prins Mauritschool		
Het Talent		
De Tovercirkel		
De Uitdaging		
De Verwondering		
De Vossenburcht		
De Vuurvogel		
SBO De Windroos		
SO4 De Windroos		
De Wingerd		
De Zonnewende		
Overigen		De Geldershof
		Hidaya
	De Klokkenberg	
	Vrije school De Meander	
Naam bestuur VO	Naam School	
Stichting Helicon Opleidingen	Helicon VMBO Nijmegen	
Stichting V.M.O Nijmegen e.o.	Montessori College	
Stichting Praktijk Onderwijs Nijmegen	Pro College	
Stichting SGM VVSO M en ZO Nederland	Karel de Grote College	
Stichting Scholengroep Rijk van Nijmegen	Kandinsky College Nijmegen	
	Kandinsky Molenhoek	
	Canisius College	
	Het Rijks VMBO Campus	
	Nijmeegse Scholengemeenschap Groenewoud	
Alliantie Voortgezet Onderwijs	Mondial College	
	Stedelijke Scholengemeenschap Nijmegen	
	Maaswaal College	
	Dominicus College	
	Stedelijk Gymnasium Nijmegen	
	Citadel College	
Stichting St. Augustinus	Pax Christi College	
	Havo Notre Dame des Anges	