

OTATUTENWIJZIGING

van:

**Stichting Voortgezet Montessori
Onderwijs Nijmegen en omstreken**

16 juni 2010



Zaaknummer: 145.664

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, de zestiende juni tweeduizend tien, verscheen voor mij, mr. Gerrit Mens, notaris te Amsterdam: -----

de heer Johannes Bernardus Maria Veenhuijs, geboren te 's-Gravenhage op negen en ---
 twintig augustus negentienhonderd vijf en veertig, wonende te 1016 CJ Amsterdam, ---
 Herengracht 388, houder van een Nederlands paspoort, nummer NU41H7R83, -----
 afgegeven te Amsterdam op een december tweeduizend zes, geldig tot een december ---
 tweeduizend elf, ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het -----
 geregistreerd partnerschap, te dezen handelende als gevolmachtigde van -----
 de te Nijmegen gevestigde en te 6523 MJ Nijmegen, Kwakkenbergweg 33, haar adres -
 hebbende stichting: **Stichting Voortgezet Montessori Onderwijs Nijmegen en -----**
Omstreken, welke stichting sedert één april negentienhonderd drie en negentig is -----
 ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor -
 Centraal Gelderland onder dossiernummer 41058588. -----

INLEIDING -----

De comparant verklaarde: -----

- de algemene bestuursvergadering van de stichting: Stichting Voortgezet -----
 Montessori Onderwijs Nijmegen en Omstreken, met zetel te Nijmegen, adres -----
 Kwakkenbergweg 33, 6523 MJ Nijmegen, ingeschreven in het handelsregister ---
 onder nummer 41058588, heeft besloten om de statuten van de stichting geheel te
 wijzigen; -----
- de stichting is opgericht op één april negentienhonderd drie en negentig en bij akte
 verleden voor Th. Van der Heide, notaris te Beek, gemeente Ubbergen; -----
- de statuten zijn sindsdien niet gewijzigd; -----
- de algemene bestuursvergadering heeft voorts besloten om onder meer de -----
 comparant te machtigen de betreffende statutenwijziging tot stand te brengen; -----
- van deze besluiten blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar van de -----
 notulen van de desbetreffende vergaderingen. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Vervolgens verklaarde de comparant ter uitvoering van deze besluiten de statuten van --
 de stichting geheel te wijzigen, zodat deze komen te luiden als volgt: -----

Naam en zetel -----

Artikel 1 -----

De stichting draagt de naam: Stichting Voortgezet Montessori Onderwijs Nijmegen en -
 Omstreken. -----

Zij is gevestigd te Nijmegen. -----

Doel en middelen -----

Artikel 2

1. De stichting stelt zich ten doel het geven of doen geven van onderwijs volgens de uitgangspunten van het Montessori Onderwijs zonder daarbij het maken van winst te beogen.
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door:
 - a. het stichten en beheren van scholen voor voortgezet onderwijs voor (individueel) voorbereidend beroepsonderwijs tot en met voorbereidend wetenschappelijk onderwijs;
 - b. het samenwerken met stichtingen, verenigingen en/of publiekrechtelijke lichamen die een gelijk doel nastreven;
 - c. het benutten van alle andere wettige middelen, die ter bereiking van het doel dienstig zijn.

Grondslag**Artikel 3**

De stichting heeft de Algemeen Bijzondere grondslag, hetgeen inhoudt dat de stichting bij het geven of doen geven van onderwijs uitgaat van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwelijke en maatschappelijke stromingen.

Levensbeschouwelijke vorming**Artikel 4**

Aan de door de stichting beheerde scholen wordt gewerkt aan de ontwikkeling van de leerling tot een onafhankelijke persoonlijkheid, die bekwaamheden verwerft voor een verantwoordelijke deelname aan de samenleving met respect voor alle levensbeschouwelijke stromingen.

Geldmiddelen**Artikel 5**

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:

- a. het stichtingskapitaal;
- b. subsidies van overheidswege en van particuliere instanties;
- c. erfstellingen die echter alleen onder voorwaarde van boedelbeschrijving mogen worden aanvaard, schenkingen en legaten;
- d. ouderbijdragen;
- e. alle andere verkrijgingen en baten.

Bestuur**Artikel 6**

1. De Stichting wordt bestuurd door één of meer bestuurder(s). Daar waar in deze statuten sprake is van "de bestuurder" worden daar tevens meerdere bestuurders mee bedoeld indien er meer dan één bestuurder benoemd is.
2. De bestuurder van de stichting wordt benoemd door de Raad van Toezicht. Hij dient het doel zoals omschreven in artikel 2 en de grondslag zoals omschreven in artikel 3 van de statuten van de stichting te onderschrijven.
3. Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuurders berust het bestuur tijdelijk bij de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht is bij ontstentenis of belet van alle bestuurders verplicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien.

Taken en bevoegdheden bestuur**Artikel 7**

1. Het bestuur is, met in acht neming van hetgeen daaromtrent elders in de statuten is bepaald, belast met het besturen van de stichting.



2. Het bestuur is, mits met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht, --- bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of ----- bezwaren van registergoederen, alsmede van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk -- maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----
3. Het bestuur voorziet de Raad van Toezicht gevraagd en ongevraagd tijdig van alle informatie die de Raad van Toezicht nodig heeft om zijn taken en bevoegdheden - op adequate wijze uit te kunnen oefenen.-----

Raad van Toezicht-----

Artikel 8-----

1. Er is een Raad van Toezicht van de stichting die bestaat uit tenminste drie en ten - hoogste vijf leden. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.-----
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd en geschorst door de Raad - van Toezicht. De leden worden benoemd op persoonlijke titel.-----
Op grond van artikel 24d van de wet op het voortgezet onderwijs is de ----- medezeggenschapsraad van het Montessori College in de gelegenheid een ----- bindende voordracht voor een lid van de Raad van Toezicht te doen. Daarbij ----- neemt de medezeggenschapsraad de bepalingen van dit artikel in acht. -----
Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt acht geslagen op de diverse facetten die – gelet op doel en grondslag van de stichting- de aandacht van de ---- Raad van Toezicht vragen. Daarbij wordt gestreefd naar een samenstelling van de Raad van Toezicht die in voldoende mate overeenkomt met de in het Reglement - Raad van Toezicht genoemde profielschets en de visie op toezicht van de Raad --- van Toezicht.-----
3. De leden van de Raad van Toezicht dienen het doel zoals omschreven in artikel 2 en de grondslag zoals omschreven in artikel 3 van de stichting te onderschrijven. - Zij oefenen hun functie uit zonder last en/of ruggespraak.-----
4. De Raad van Toezicht stelt een rooster van aftreden op, zodanig dat een lid van de Raad van Toezicht niet langer zitting heeft dan voor een termijn van vier jaar. -----
Periodiek aftredende leden van de Raad van Toezicht zijn eenmaal terstond ----- herbenoembaar, zodat een lidmaatschap van de Raad van Toezicht nimmer langer dan een aangesloten periode van acht jaar kan duren. -----
Een herbenoeming betekent niet zonder meer herbenoeming in de functie die de - betrokkene voor zijn aftreden in de Raad van Toezicht vervulde. -----
Een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de Raad van Toezicht neemt op het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger. -----
5. Ingeval van één of meer vacatures in de Raad van Toezicht behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden. Indien de vacature het lid betreft dat door de ----- medezeggenschapsraad is voorgedragen stelt de voorzitter van de Raad van ----- Toezicht de medezeggenschapsraad daarvan terstond schriftelijk op de hoogte, --- waarbij de medezeggenschapsraad tevens in de gelegenheid wordt gesteld binnen drie maanden een bindende voordracht voor een nieuw lid van de Raad van ----- Toezicht te doen. Indien de medezeggenschapsraad binnen drie maanden van deze gelegenheid geen gebruik maakt, gaat de Raad van Toezicht zelf over tot het ----- vervullen van deze vacature.-----

6. Personen in dienst van de stichting, leden van de gemeenschappelijke ----- medezeggenschapsraad of een van de medezeggenschapsraden en leden van een -- van de ouderraden kunnen geen lid van de Raad van Toezicht zijn. ----- Leden van de Raad van Toezicht mogen onmiddellijk noch middellijk betrokken - zijn bij leveringen, aannemingen of diensten ten behoeve van de stichting, tenzij -- de Raad van Toezicht en het bestuur zulks uitdrukkelijk toestaan. Zij mogen als -- schuldenaren geen geldleningen met de stichting aangaan. -----
7. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt: -----
- a. in het jaar waarin het lid van de Raad van Toezicht volgens rooster moet ---- aftreden op het ogenblik waarop zijn opvolger is benoemd, doch uiterlijk op - een en dertig december van dat jaar; -----
 - b. door indiensttreding van het lid van de Raad van Toezicht bij de stichting ---- alsmede door aanvaarding van diens benoeming tot lid van een ----- medezeggenschapsraad of een ouderraad; -----
 - c. door opzegging van de zijde van het lid van de Raad van Toezicht, diens ----- overlijden of het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
 - d. bij ontslag hem verleend door de overige leden van de Raad van Toezicht om redenen ontleend aan het belang van de stichting; het besluit hiertoe dient genomen te worden met unanimititeit, de stem van het betrokken lid van de ---- Raad van Toezicht niet meegerekend.-----
8. De leden van de Raad van Toezicht ontvangen voor hun werkzaamheden een honorarium dat niet hoger kan zijn dan het adviesbedrag van de Vereniging voor Toezichthouders in Onderwijsinstellingen. ----- De leden van de Raad van Toezicht ontvangen een vergoeding voor de door hen -- in de uitoefening van hun functie gemaakte onkosten.-----
9. De Raad van Toezicht stelt een Reglement Raad van Toezicht vast waarin hij ---- nadere bepalingen opneemt over zijn samenstelling, zijn visie op toezicht en zijn - werkwijze. Dit Reglement mag niet in strijd zijn met de statuten. -----

Taken en bevoegdheden Raad van Toezicht-----

Artikel 9 -----

1. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de gang van zaken in de stichting, meer - in het bijzonder ziet de Raad toe op de naleving van de statuten, van de wettelijke verplichtingen en van de governancecode alsmede op de afwijkingen van die ----- code. ----- Voorts ziet de Raad van Toezicht toe op de rechtmatige verwerving en de ----- doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de --- scholen verkregen op grond van de wet op het voortgezet onderwijs of anderszins.
2. De Raad van Toezicht fungeert tevens als klankbord voor het bestuur van de ----- stichting. -----
3. De volgende besluiten van het bestuur behoeven de voorafgaande goedkeuring --- van de Raad van Toezicht: -----
 - a. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde ---- sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een ander ----- verbindt (artikel 7 lid 2); -----
 - b. de vaststelling van de begroting, de jaarrekening en het jaarverslag (artikel -- 13 lid 4); -----



- c. de wijziging van de statuten (artikel 15); -----
 - d. de ontbinding van de stichting (artikel 16); -----
 - e. het vaststellen of wijzigen van de governancecode (artikel 17); -----
 - f. het binnen de kaders van de goedgekeurde begroting aangaan van financiële verplichtingen, anders dan die welke voortvloeien uit arbeidscontracten en --- elke een bedrag van vijfhonderdduizend euro (€ 500.000,00) per transactie te boven gaan; -----
 - g. besluiten over duurzame samenwerking, fusie, afsplitsing, verplaatsing of opheffing van het Montessori College als geheel of een onderdeel daarvan; ---
 - h. besluiten betreffende het beëindigen van het dienstverband van een ----- aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;
 - i. de aanstelling van de controller; -----
 - j. de aanwijzing van de in artikel 13 lid 2 bedoelde registeraccountant; -----
 - k. de vaststelling van een Reglement Bestuur Montessori College waarin de --- onderlinge taakverdeling tussen de bestuurders wordt geregeld; -----
 - l. de vaststelling van een treasury-statuut; -----
 - m. het aanvragen van faillissement en surséance van betaling met betrekking tot de stichting. -----
4. De Raad van Toezicht is voorts onder meer belast met de volgende taken: -----
- a. het vervullen van de werkgeversrol ten aanzien van de bestuurder van de stichting; in dat kader is de Raad van Toezicht belast met het benoemen, ---- schorsen en ontslaan van de bestuurder, alsmede, met in achtneming van het - gestelde in artikel 24e1 lid 3 van de wet op het voortgezet onderwijs, met de - vaststelling van diens arbeidsvoorwaarden. -----
 - b. het goedkeuren van het door het bestuur op te stellen beleidskader; -----
 - c. het jaarlijks houden van een functionerings-/beoordelingsgesprek met de ---- bestuurder. -----
5. De Raad van Toezicht heeft te allen tijde toegang tot de gebouwen en terreinen in gebruik bij dan wel van de stichting en tot alle gegevensdragers waarvan de ----- stichting gebruik maakt en hij krijgt te allen tijde van de bestuurder de informatie die hij nodig acht voor de goede uitoefening van zijn taken; deze rechten komen - ook toe aan elk lid van de Raad van Toezicht afzonderlijk. -----

Vergaderingen en besluitvorming Raad van Toezicht -----

Artikel 10 -----

1. Tenminste viermaal per jaar wordt een vergadering gehouden. -----
2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien twee der andere leden van de Raad van Toezicht ----- daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter een verzoek richten. -----
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft en er daardoor -- geen vergadering kan worden gehouden binnen twee weken na het verzoek, zijn - de verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming -- van de vereiste formaliteiten. -----
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 bepaalde - ---- door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die --- der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, -- de te behandelen onderwerpen. -----

5. Zolang in een vergadering van de Raad van Toezicht alle in functie zijnde leden -- aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde --- komende onderwerpen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.-----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht en - bij diens afwezigheid door de plaatsvervangend voorzitter; bij ontstentenis van --- zowel de voorzitter als de plaatsvervangend voorzitter wijst de vergadering zelf -- haar voorzitter aan. -----
7. Van het verhandelde in de vergadering worden notulen opgemaakt door één der -- aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden ----- vastgesteld door de Raad van Toezicht. -----
8. De Raad van Toezicht kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen --- indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of - vertegenwoordigd is. -----
Een lid kan zich ter vergadering door een ander lid van de Raad van Toezicht ---- laten vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling - van de voorzitter der vergadering voldoende geachte volmacht. Een lid van de ---- Raad van Toezicht kan daarbij slechts voor één medelid als gevolmachtigde ----- optreden. -----
9. Bij staking van stemmen wordt binnen twee weken opnieuw een vergadering ---- belegd. Indien de stemmen dan opnieuw staken, is het voorstel verworpen. -----
10. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ---- leden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per fax of per e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ----- ingekomen antwoorden door de voorzitter een relaas opgemaakt, dat na ----- ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
11. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Alle besluiten worden genomen met meerderheid der geldig uitgebrachte ----- stemmen, behalve de besluiten tot goedkeuring van het besluit de statuten te ----- wijzigen (artikel 15), de stichting te ontbinden (artikel 16) of de ----- governancecode vast te stellen of te wijzigen (artikel 17). Deze besluiten ----- behoeven ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen, in een ---- vergadering waartoe werd opgeroepen met de mededeling, dat aldaar wijziging --- van de statuten dan wel ontbinding van de stichting dan wel de vaststelling of ---- wijziging van de governancecode zal worden voorgesteld. -----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een -- schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de ---- stemming verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Zij tellen slechts - mee voor het quorum. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de ---- voorzitter. -----
15. De bestuurder wordt geacht de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij te ---- wonen, tenzij de Raad van Toezicht anders beslist. -----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 11 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.-----



2. Het bestuur kan volmacht verlenen aan derden om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----
3. De stichting wordt in alle gevallen waarin zij een tegenstrijdig belang heeft met -- het bestuur vertegenwoordigd door een door de Raad van Toezicht aan te wijzen - lid van die Raad.-----

Personeel-----

Artikel 12-----

Bij de benoeming van personeel zal het bestuur zich ervan verzekeren dat het personeel de grondslag van de stichting, zoals omschreven in artikel 3, respecteert en loyaal zal -- meewerken aan de doelstellingen zoals die in deze statuten en in het schoolplan zijn ---- omschreven.-----

Boekjaar, jaarstukken en jaarverslag-----

Artikel 13-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. ----- Daaruit wordt door het bestuur een jaarrekening opgemaakt, welke vergezeld van een rapport van een registeraccountant binnen zes maanden na afloop van het ---- boekjaar aan de Raad van Toezicht wordt aangeboden.-----
3. Het bestuur stelt jaarlijks een verslag op van het in het afgelopen jaar gevoerde --- beleid en van de door de stichting ondernomen activiteiten. Het jaarverslag ----- voldoet ten minste aan de eisen zoals die voorkomen in artikel 103 van de wet op het voortgezet onderwijs. Het bestuur biedt het jaarverslag tezamen met de ----- jaarrekening aan de Raad van Toezicht aan.-----
4. De jaarrekening, begroting en het jaarverslag worden door het bestuur vastgesteld en behoeven de goedkeuring van de Raad van Toezicht.-----

Huishoudelijk reglement-----

Artikel 14-----

1. Het bestuur kan een huishoudelijk reglement vaststellen waarin onderwerpen ---- welke niet in deze statuten zijn vervat, kunnen worden geregeld.-----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.-----

Statutenwijziging-----

Artikel 15-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen, na bekomen goedkeuring door - de Raad van Toezicht.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. ----
3. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de ---- gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister gehouden -- door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting - haar zetel heeft.-----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 16-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden, na verkregen goedkeuring door de Raad van Toezicht.-----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening - van haar vermogen nodig is.-----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.-----

4. De vereffenaar draagt zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting ----- inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 15 lid 3. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel ----- mogelijk van kracht.-----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk ----- besteed overeenkomstig het doel van de stichting. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden - stichting gedurende zeven (7) jaren berusten onder de vereffenaar. -----

Governancecode -----

Artikel 17-----

1. De Raad van Toezicht stelt een governancecode vast waarin de Raad onder meer - zijn regels en omgangsvormen voor goed bestuur, voor zover zij niet in deze ----- statuten zijn vervat, heeft neergelegd. De governancecode bevat ten minste de ----- bepalingen die in artikel 103 lid 5 van de wet op het voortgezet onderwijs zijn --- genoemd.-----
2. De governancecode mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Aan de governancecode wordt ruime bekendheid gegeven.-----

Slotbepaling-----

Artikel 18-----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het --- bestuur.-----
2. Bij het van kracht worden van deze statuten bestaat de Raad van Toezicht uit:-----
 - de heer **Paulus Lucas van Amsterdam**, geboren te Castricum op acht en ----- twintig september negentienhonderd twee en vijftig, wonende te 6924 SC --- Duiven, Loodijk 10, houder van een Nederlands paspoort, nummer ----- NW1R51H60, afgegeven te Duiven op acht en twintig januari tweeduizend -- acht, geldig tot acht en twintig januari tweeduizend dertien en gehuwd; -----
 - de heer **Louis Wilhelm Frederik Nix**, geboren te Renkum op dertien mei --- negentienhonderd een en zestig, wonende te 6824 BJ Arnhem, Velperweg 38- A, houder van een Nederlands paspoort, nummer NYHFBCPD4, afgegeven -- te Arnhem op een juli tweeduizend negen, geldig tot een juli tweeduizend --- veertien en gehuwd;-----
 - de heer **Peter Johannes Maria Timmermans**, geboren te Kessel op twintig - april negentienhonderd vijf en veertig, wonende te 6524 NL Nijmegen, ----- Professor Rogierstraat 5, houder van een Nederlands paspoort, nummer ----- NY968J544, afgegeven te Nijmegen op vier en twintig maart tweeduizend --- tien, geldig tot vier en twintig maart tweeduizend vijftien en gehuwd; -----
 - op voordracht van de medezeggenschapsraad:-----
3. Bij het van kracht worden van deze statuten bestaat het bestuur uit: -----
 - mevrouw **Janneke Frederika Stam**, geboren te Wisch op negentien oktober negentienhonderd vijf en vijftig, wonende te 6523 LK Nijmegen, ----- Gelderselaan 60, houdster van een Nederlands paspoort, nummer ----- 4976449604, afgegeven te Nijmegen op een en twintig april tweeduizend ---- tien, geldig tot een en twintig april tweeduizend twintig, ongehuwd en niet --- geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of als --- zodanig geregistreerd geweest.-----